

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Кожильская средняя общеобразовательная школа сельскохозяйственного
направления»
426606, Удмуртская Республика, Глазовский район, д.Кожиль, Кировская 80, (834141)90233

Республиканский конкурс проектов
«Лучший школьный информационно-библиотечный центр»
для общеобразовательных учреждений Удмуртской Республики

ПРОЕКТ

«Библиотечно-информационный центр в инфраструктуре современной школы»

Авторский коллектив проекта:

Поздеева Елена Михайловна,
заведующая библиотекой

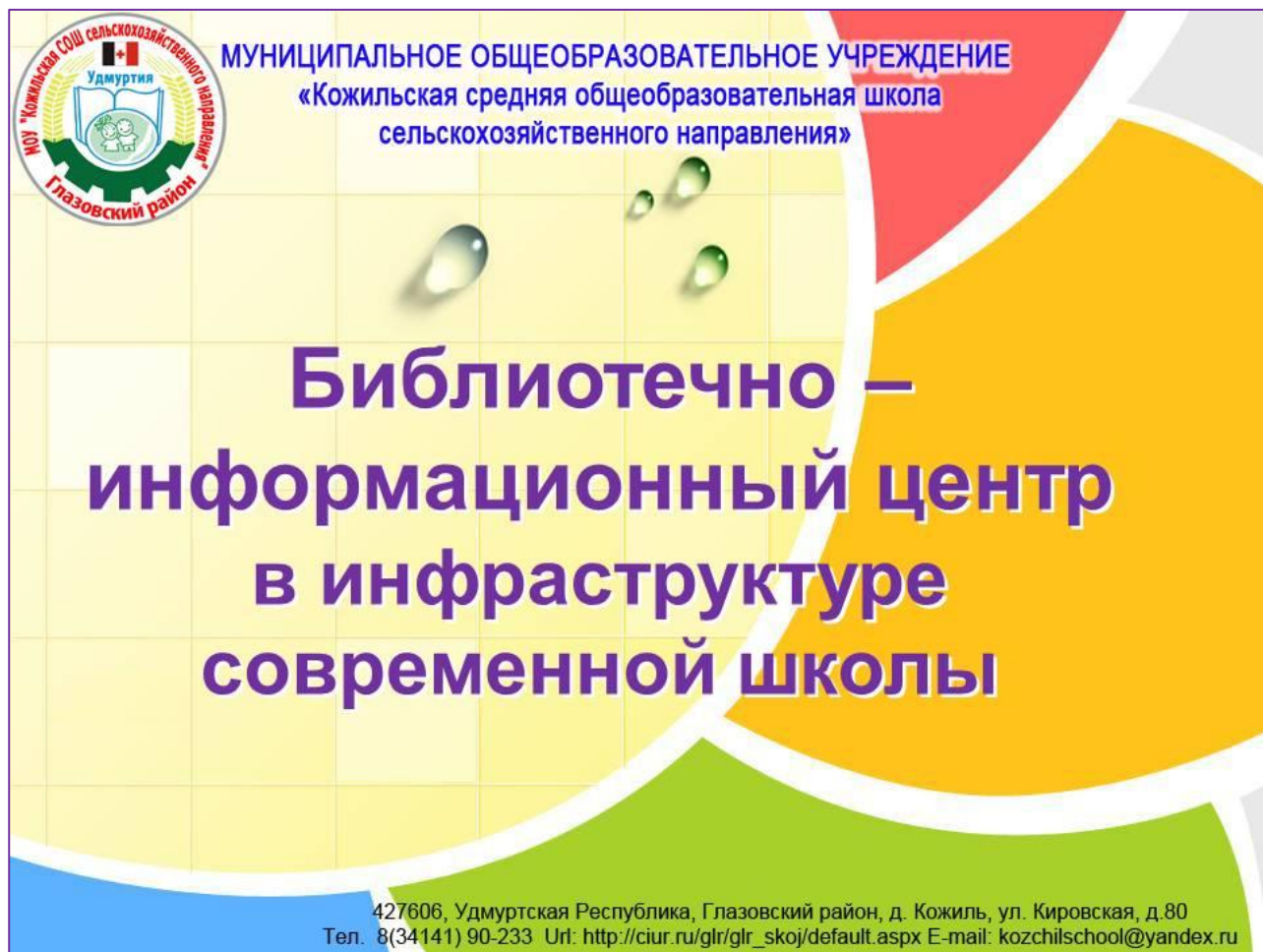
Горбушин Алексей Геннадьевич,
руководитель проекта,
учитель информатики и ОБЖ

2013

Содержание

1 Паспорт проекта.....	4
2 Актуальность.....	9
3 Назначение библиотечно – информационного центра.....	11
4 Концепция проекта.....	13
5 Защита концепции.....	14
6 Анализ состояния школьной библиотеки.....	16
7 Миссия библиотечно-информационного центра.....	19
8 Цели и задачи создания школьного библиотечно-информационного центра.....	19
9 Основные функции библиотечно-информационного центра.....	21
10 Проблемные вопросы.....	22
11 Основные направления библиотечно-информационного центра.....	22
12 Участники проекта.....	23
13 Механизм реализации проекта.....	24
13.1 Управление проектом.....	24
13.2 План мероприятий по реализации проекта БИЦ МОУ «Кожильская СОШ сельскохозяйственного направления» на 2013-2015 гг.....	26
14 Период и этапы реализации проекта.....	31
15 1С: Школьная Библиотека.....	34
16 Необходимые ресурсы и источники финансирования.....	35
17 Ожидаемые результаты.....	35
18 Критерии эффективности реализации проекта.....	36
19 Система организации контроля.....	38
20 Возможные риски.....	39
21 Готовность к реализации проекта: наличие кадрового, организационного, инфраструктурного и методического потенциала.....	40
22 Список литературы.....	44
23 Приложения.....	45
23.1 Разработанные нормативные и распорядительные документы.....	45
23.2 Для чего мы участвуем в конкурсе проектов?.....	46

23.3	Фрагменты (скриншоты) презентации и видеоролика «Библиотечно-информационный центр МОУ «Кожильская СОШ сельскохозяйственного направления»».....	47
------	--	----



1 Паспорт проекта

Наименование проекта	Библиотечно-информационный центр в инфраструктуре современной школы
Основание для разработки проекта	Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» Концепция информатизации сферы образования Российской Федерации Приоритетный национальный проект "Образование" Проект Национального фонда подготовки кадров "Информатизация системы образования" Государственная программа «Информационное общество 2011-2018» Республиканская целевая программа "Развитие информационного общества в Удмуртской Республике (2011-2015) Концепция развития библиотек в образовательных учреждениях РФ до 2015 года ФГОС, Закон РФ "О библиотечном деле", Закон РФ "Об информации" Программа информатизации МОУ «Кожильская СОШ сельскохозяйственного направления»
Заказчики проекта	Администрация МОУ «Кожильская СОШ сельскохозяйственного направления»
Основные разработчики проекта	Заведующая школьной библиотеки Поздеева Елена Михайловна Учитель информатики и ОБЖ, Горбушин Алексей Геннадьевич
Исполнители проекта	Администрация, педагоги, учащиеся, родители, общественность, организации и компании, вовлеченные в сотрудничество со школой
Сроки и этапы реализации проекта	1 этап - организационный: 2013 г. 2 этап - основной: 2013 – 2015 гг. 3 этап - аналитический (подведение итогов, корректировка, перспективы): июнь 2015 г.
Цель	Внедрение библиотечно-информационного центра в инфраструктуру информационной среды школы, как необходимое условие повышения мотивации и качества УВП, обеспечение равных возможностей обучающихся на получение образования всех уровней и ступеней в рамках реализации ФГОС второго поколения и национальной

	образовательной инициативы «Наша новая школа».
Задачи	<p>1. Создать на базе школьной библиотеки библиотечно-информационный центр школы.</p> <ul style="list-style-type: none">• Сбор, целевая концентрация, обработка, систематизация педагогической и иной информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение ее до пользователя.• Создание электронной медиатеки педагогической информации как элемента единой школьной информационной сети.• Адаптация имеющегося и приобретение нового программного обеспечения.• Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием.• Укрепление материально-технической базы. <p>2. Обеспечить учебно-воспитательный процесс путем информационно-библиографического обслуживания пользователей.</p> <ul style="list-style-type: none">• Информирование участников образовательного процесса о новых поступлениях в основной и "виртуальный" фонды (Интернет-ресурсы) информационно-библиотечного центра (в т.ч. в условиях локальной сети учреждения, через Интернет-каналы: блоги, e-mail, RSS...)• Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы посредством использования ресурсов, а также основных и "виртуальных" фондов информационно-библиотечного центра школы (в т.ч. задействуя локальную сетевую инфраструктуру школы и Интернет-каналы).• Организация обучения и консультирования (в т.ч. в дистанционной форме) пользователей (педагогов, родителей, учеников) методике нахождения и получения информации из различных носителей.• Организация виртуальной справочной службы.

	<ul style="list-style-type: none"> • Активизация познавательной деятельности и читательской активности учащихся. • Формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации. • Повышение уровня информационной культуры личности обучающихся. <p>3. Повысить эффективность услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оказание помощи в работе, ознакомление и обучение использованию сервисов веб 2.0 в деятельности учащихся и учителей, родителей в образовательных проектах. • Обеспечение развития дистанционного обучения участников учебного процесса. • Внедрение новых информационных и сетевых технологий, информационных систем, программных комплексов, использование всех возможностей 1С: Школьная библиотека 8.2 в работе БИЦ. • Исследование информационных потребностей пользователей - участников образовательного процесса. • Формирование гражданственности и патриотизма, воспитание любви к природе и малой Родине, уважения к местным традициям и обрядам путем вовлечения учащихся в краеведческую проектную деятельность совместно с педагогами школы. • Распространение опыта в профессиональной среде, освещение деятельности в прессе, на школьном сайте, в блогах библиотеки с целью поднятия имиджа школы и библиотеки.
<p>Важнейшие целевые индикаторы и</p>	<p>1. Обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания.</p>

показатели проекта	<ol style="list-style-type: none">2. Привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям.3. Привлечение к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей.4. Привлечение к чтению художественной литературы с целью духовного и нравственного развития личности школьников.5. Внедрение в практику работы новых информационно-коммуникативных технологий.6. Расширение ассортимента информационных и библиотечных услуг и продуктов на базе автоматизации библиотечных процессов и новых технологий.
Направления деятельности	<ol style="list-style-type: none">1. Создание единого информационного пространства2. Создание нормативной базы библиотечно-информационного центра школы.3. Создание материально-технических и кадровых условий.4. Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним.5. Автоматизация библиотечных ресурсов.6. Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий.7. Повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления библиотекой.8. Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнёрами
Источники и финансирование проекта	Муниципальный бюджет, бюджет ОУ, внебюджетные средства, гранты от результатов участия в конкурсах и грантовых программах

Ожидаемые конечные результаты реализации проекта	<ol style="list-style-type: none">1. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей.2. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к глобальными информационным ресурсам и обеспечение учеников и учителей свободным доступом в Интернет.3. Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов;4. Повышение читательской компетентности детей и подростков;5. Укрепление материально-технической базы и увеличение библиотечного фонда.6. Повышение уровня ИКТ - компетентности сотрудников БИЦ, овладение новыми информационными технологиями.7. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей МОУ «Кожильская СОШ сельскохозяйственного направления»<ul style="list-style-type: none">✓ на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;✓ на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры✓ на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;✓ на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного;✓ на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей;✓ на организацию совместной работы учащихся и учителей.8. Внедрение в БИЦ 1С: Школьная библиотека 8.2.9. Создание раздела «Библиотека» на сайте школы.
Система контроля исполнения проекта	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, портфолио библиотеки и библиотекаря, рецензии, аналитические справки.

2 Актуальность

ФГОС определяет цели образования таким образом, чтобы они соответствовали интересам общества в целом. Главная цель – целостное развитие личности ученика, посредством развития личности и ее самостоятельной познавательной и мыслительной деятельности. Разработка средств обучения и методов активизации учебно-познавательной деятельности школьников, готовых к сотрудничеству, способных осуществлять исследовательскую, проектную и информационно-познавательную деятельность на уроке и во внеурочное время сопряжено с корректировкой подходов и методов самого образовательного процесса.

На современном этапе к образовательному учреждению предъявляются новые требования в создании условий, способствующих совершенствованию образовательного процесса, повышению качества обучения на основе применения ИКТ, интерактивных технологий как в системе обучения, так и в системе управления школы.

В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается социальный заказ на воспитание и формирование будущих успешно-активных, компьютерно-грамотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества. Массово, с достаточно высоким уровнем ресурсного обеспечения и заданной заказчиком (в данном случае государством) степенью эффективности реализует данный заказ только новая современная система образования. Школа, будучи базовым элементом образовательной системы, достаточно гибко адаптируется к новому вектору развития, вовлекая в этот процесс всех субъектов учебного процесса и предъявляя требования к их новым свойствам. В то же время субъекты учебного процесса обладают собственным потенциалом свойств, приобретенных в процессе саморазвития. Успешность деятельности и достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе, от направления развития школьной библиотеки, которая, чтобы существовать далее, должна быть реорганизована в школьный информационно-библиотечный центр. В связке «Образовательная система — Школа — Школьная библиотека» школьная библиотека не должна и не может оставаться в стороне от развития и саморазвития. Внешняя среда определяет вектор развития школьной библиотеки как информационного центра.

Создание и развитие информационной образовательной инфраструктуры России сегодня становится реальностью, но для её обеспечения необходимо создание соответствующих структур на уровне учреждения образования, способных принимать

любого вида информацию на любых носителях и организовать с ними эффективную работу. Школьные библиотеки почти везде работают с одним видом информации (на печатной основе). С одной стороны, книга уже перестала быть единственным источником знаний. Видео и аудиоматериалы, компьютерные сети и программы разрушили её информационную монополию и все активнее внедряются во все области знаний. Конкретные характеристики информатизации тесно сопряжены с потребностями, возможностями и особенностями микросоциальной среды школы. Поэтому столь важным представляется в современной школе учитывать интересы учащихся и учителей в различных видах и формах представления информации, в том числе на основе средств новых информационных технологий. С другой стороны, в подготовке современной школой выпускника в последние годы стали ориентироваться все в большей мере на человека самостоятельно и критически мыслящего, умеющего видеть и творчески решать возникающие проблемы. Это диктуется социальными и экономическими факторами: российское общество от общества индустриального постепенно перемещается к обществу информационному, в котором существует осознанная необходимость в достаточно быстрой профессиональной переориентации, повышении квалификации, саморазвитии на любом отрезке жизненного пути человека.

В этих условиях изменяется характер учебного процесса, в который энергично внедряются активные методы обучения – широкая сеть факультативов, кружков, клубов по интересам; метод проектов, групповое обучение, уроки-диспуты, консультации, семинарские занятия и т.д., что предполагает выполнение различных самостоятельных работ именно во внеурочное время. При этом успешной самостоятельная работа становится в том случае, если школьник располагает возможностью свободного выбора и доступ к различным источникам информации. Кроме того, работая самостоятельно, школьник должен рассчитывать в выборе средств (по интересам или для углубления знаний) на помощь взрослого. Помощь будет эффективна в том случае, если тот опирается в своей деятельности на принцип индивидуализации обучения. Этот принцип требует знания и учета различия в уровне способностей и возможностей учащихся, его познавательных интересов. Такими знаниями обладает учитель, но он не может предоставить школьникам условия для внеклассной самостоятельной творческой работы. Эти условия имеются или могут быть таковыми в преобразованной школьной библиотеке.

Наиболее актуальным и значимым представляется преобразование школьной библиотеки в библиотечно-информационный центр, способный обеспечить развитие интеллектуальных способностей ребенка и усвоением им норм общечеловеческой морали.

3 Назначение библиотечно – информационного центра

Библиотечно – информационный центр – это новое структурное подразделение школы.

Библиотечно – информационный центр функционирует как традиционная библиотека с элементами медиатеки. Компьютеризация позволила раздвинуть рамки источников информации на различных носителях и расширить ассортимент предлагаемых услуг. Библиотечно-информационный центр – это тот вариант модернизации школьной библиотеки, который в настоящее время доступен и необходим каждой школе. Он является важнейшим информационным и культурно – образовательным центром социума, так как от уровня библиотечно – информационного обслуживания во многом зависит достижение нового качества образования.

В библиотечно-информационном центре специальным образом организованы условия, которые активно способствуют формированию информационной культуры учащихся (в широком смысле), их самостоятельной активности, а также повышению профессиональной квалификации учителей с помощью средств новых информационных технологии. В информационно-педагогической среде, которую представляет собой библиотечно-информационный центр, становятся возможными новые формы в организации познавательной, коммуникативной и креативной (творческой) деятельности всех ее потребителей (школьников, педагогического коллектива), в том числе, для создания собственных средств информации (видеоматериалов, газет, журналов и пр.), для участия в телекоммуникационных проектах.

Существенным отличием самостоятельной работы в библиотечно-информационном центре от самостоятельных, дополнительных внеклассных занятий в кабинетах является то, что здесь ученику открываются широкие возможности для повторения, углубления имеющихся у него знаний, сравнения своих знаний с другими школьниками: из соседней школы, из другого района, города (благодаря телекоммуникационной связи с ними), а также для значительного расширения знаний в связи с использованием библиотечного фонда и многообразного фонда других информационных средств, возможностью через компьютер связаться с другими библиотеками и культурными центрами.

В библиотечно-информационный центр школьники приобщаются к совершенно новому для них виду самостоятельной образовательной деятельности - работе с информацией: вербальной, образной в форме конкретных образов реальных предметов и

условных образов, используемых в различных областях знаний (видеоинформация, аудиоинформация, звуковая, графическая, символическая, текстовая).

Учителя в библиотечно-информационном центре получают информацию о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения и их использовании. Здесь созданы условия и для индивидуальной работы учителя по просмотру, оценке и отбору средств обучения, необходимых для использования непосредственно на уроке или во внеклассное время, для создания самодельных средств творческой деятельности самого учителя: аудиозаписей, видеозаписей, компьютерных технологий и пр.

Непосредственно из библиотечно-информационного центра учитель может связаться с педагогами других городов, стран, работая в рамках телекоммуникационных проектов. Здесь может проходить и работа с учащимися в рамках проектов. Библиотечно – информационный центр - это качественно новое, экономически и методически обоснованное обеспечение возможностей для самоподготовки учащихся. Учитель может руководить процессом познания, оказывать влияние на формирование новых знаний, умений посредством организации самостоятельных работ учащихся в форме индивидуальных, дифференцированных заданий и заданий для самоподготовки, которые ученики могут выполнять на базе медиатеки с помощью сотрудников библиотечно-информационного центра.

Учащийся, самостоятельно работая в библиотечно-информационном центре, приобретает здесь возможность читать не только книги, периодику, но и объемную информацию с дисков; прослушивать и просматривать видеозаписи, используя все это для подбора информации к написанию докладов, сочинений, обзоров; для подготовки к урокам диспутам, семинарам и др. Он подбирает здесь разнообразные средства информации к созданию самодельных средств творческой деятельности для учебных или внеклассных потребностей - для общешкольных мероприятий, школьного радио, видеоклуба на базе школы для иллюстрирования выступлений по предмету, доклада на семинаре и пр. Учащийся здесь более самостоятелен в выборе средств, приемов организации деятельности.

Специфика сотрудника библиотечно-информационного центра предполагает не только проведение достаточно механической работы: обработки новых поступлений, составления актов поступления и убытия книг, заполнения каталогов и картотек, дневника читателя, написания планов, отчетов и пр., но и организацию широкой воспитательной работы, индивидуальное обслуживание читателей самого разного возраста: от шестилетних ребятишек до широкой возрастной палитры педагогического коллектива.

Внедрение средств новых информационных технологий в библиотечно-информационный центр способно преобразовать как рутинную работу сотрудников библиотеки, так и внести существенные коррективы в образовательно-воспитательный процесс в ее условиях. Сотрудник библиотечно-информационного центра с помощью компьютера с периферией (принтер, модем и др.) ведет учет библиотечного фонда, посещаемости, выдачи книг, обработку статистических данных; составляет, изменяет и тиражирует основные документы (справки, планы, отчеты, библиографические списки), использует в своей работе информацию, подготовленную в национальных библиотечных центрах и полученную посредством телекоммуникационной связи. Сотрудник библиотечно-информационного центра организует самообразовательную деятельность всех групп потребителей, он помогает:

1. Учащимся работать в его условиях не только с книгой, но и с техническими и информационными средствами (с компьютерными программными средствами по коррекции и обобщению знаний, с CD/DVD-ROM-технологиями.
2. Учителям подготовиться к урокам с использованием любых средств информации, готовить разовые мероприятия (тематические вечера, устные журналы, аудио - и видеоконференции), совершенствовать свое профессиональное мастерство, обеспечивая их методическими материалами посредством баз данных.
3. И тем, и другим - создавать новые средства творческой деятельности, на основе имеющихся в фонде.

4 Концепция проекта

Современный этап модернизации российского образования и развития библиотечной системы связан с внедрением в работу школьных библиотек информационных технологий.

В настоящее время возникла потребность в кардинальных изменениях организации информационной среды в школьном образовании. Библиотека общеобразовательного учреждения должна стать центром информационной образовательной среды новой школы. С появлением компьютера в школьной библиотеке преобразуется рутинная работа библиотекаря, предоставляются новые виды услуг с использованием электронного каталога и образовательных мультимедиа – и «Интернет»- ресурсов.

Использование современных технологий, повышающих качество и эффективность работы библиотекарей, приведёт к кардинальным переменам в информационно-библиотечном обслуживании.

Сегодня все участники образовательного процесса: педагоги, учащиеся, библиотекарь – стремятся к получению оперативной и полной информации с помощью как печатных, так и электронных ресурсов. Умение быстро находить информацию, оценивать ее и использовать в своих интересах стало необходимым навыком для каждого человека.

В Манифесте школьных библиотек Международной федерации библиотечных ассоциаций и учреждений (ИФЛА) записано: «Школьная библиотека предоставляет обучающие программы, книги и иные ресурсы всем членам школьного коллектива, тем самым побуждая пользователей развивать критическое мышление и эффективно использовать все виды информации».

В результате анализа было выявлено, что одной из проблем информатизации образовательного процесса является отсутствие единого информационного центра.

Причин этому несколько:

- недостаточный уровень ИКТ компетенции учителей;
- недостаточные условия для реализации творческих проектов учащихся;
- отсутствие эффективных механизмов использования ресурсов школы.

5 Защита концепции

1. Как «поэт в России больше, чем поэт» (Е.Евтушенко), так библиотека в школе больше, чем просто библиотека. Успешная организация учебно-воспитательного процесса складывается из многих факторов. Одним из них является и школьная библиотека, которая сегодня должна стать основным звеном обеспечения необходимой информацией как учителей, так и учащихся.

2. Ознакомившись с передовым опытом работы ведущих библиотек на страницах профессиональных журналов и в Интернете, в результате собственных представлений и опыта работы, учитывая специфику работы школы, мы пришли к твердому убеждению, что одним из путей совершенствования библиотечной работы является реорганизация деятельности школьной библиотеки в библиотечно – информационный центр, и разработали Концепцию развития. Библиотечно – информационному центру свойственны в большей или меньшей степени все ведущие тенденции развития библиотек в целом: автоматизация своей деятельности, работа с сетью и цифровыми ресурсами. При этом библиотечно – информационный центр имеет свою очевидную специфику – это библиотека образовательного учреждения, которая не только содействует и поддерживает образовательный процесс, но и призвана помочь в его совершенствовании. Центр

способствуют формированию информационной культуры учащихся (в широком смысле), их самостоятельной активности, а также повышению профессиональной квалификации учителей с помощью средств новых информационных технологий.

3. В информационно-педагогической среде, которую представляет собой библиотечно – информационный центр, становятся возможными новые формы в организации познавательной, коммуникативной и креативной деятельности всех ее потребителей, в том числе и для создания собственных средств информации (видеоматериалов, газет и пр.), для участия в телекоммуникационных проектах.

4. Осуществляя работу в этом направлении, библиотечно – информационный центр выступает посредником между большим миром информации и потребностями образовательного сообщества.

5. Именно освоение и расширение роли посредника и связующего звена ведет к развитию услугового пространства современной библиотеки.

Проблемы:

1. Несовершенство современной нормативно-правовой базы деятельности библиотечно-информационного центра

2. Недооценка библиотечно-информационного центра как обязательного компонента образовательного процесса и составной части школы как образовательной структуры; низкий уровень интеграции библиотечно-информационного центра в образовательное пространство школы, принижение ее роли в осуществлении задач обучения и воспитания подрастающего поколения.

3. Недостаточная включенность библиотечно-информационного центра в образовательные проекты и программы.

4. Низкое качество книжного фонда библиотечно-информационного центра.

5. Несоответствие технического оснащения и уровня информатизации библиотечно-информационного центра все возрастающим требованиям современного образования.

6. Низкий уровень социального престижа, социальной и экономической защищенности школьного библиотекаря, отсутствие у него статуса педагогического работника школы.

Решение этих проблем требует определения приоритетных направлений развития библиотечно-информационного центра, соответствующих задачам современной системы образования, для разработки как оперативных мероприятий, так и построения среднесрочной и долгосрочной перспектив развития библиотечно-информационного центра.

6 Анализ состояния школьной библиотеки

1. Дата создания библиотеки: 1977 год
2. Помещение библиотеки: 63 кв.м.,
3. Режим работы: 8.00 - 16.00, суббота: 8.00 - 15.00, выходной: воскресенье.
4. Кадровое обеспечение: 1 ставка - библиотекарь.
5. Техническое оснащение, его использование:
 - рабочее место библиотекаря: 1 компьютер, принтер, копир, сканер,
 - место для работы посетителей: 4 компьютера.

Все компьютеры подключены к Интернету и объединены в школьную локальную сеть, используются ежедневно.
6. Рабочее место библиотекаря и посетителей оснащено автоматизированной библиотечной системой 1С: Школьная библиотека.
7. Используемые формы работы: проектная деятельность, общешкольные мероприятия - литературные гостиные, интеллектуальные игры; книжные выставки, рекомендательные списки, буклеты.
8. Взаимодействие с другими учреждениями: с сельской библиотекой - посещение мероприятий, с городским архивом и др. учреждениями в рамках проектной деятельности.

Фонд школьной библиотеки МОУ «Кожильская СОШ сельскохозяйственного направления» насчитывает 9972 экземпляра книг, 4139 учебников, 192 электронных дисков и 20 аудиовизуальных материалов.

Читателями школьной библиотеки являются 286 человек из числа учащихся, учителей и родителей. Показатель привлечения детей и подростков в библиотеку держится на максимально высоком уровне – 95 %. В штате библиотеки – 1 библиотекарь, имеющий высшее образование.

Планируется на 2013-2015 учебный год.

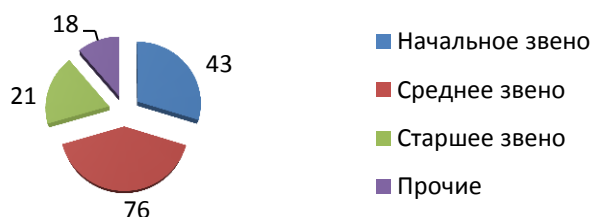
	2012 учебный год	2013	2014	2015
1.	Количество учащихся 130 из них читателей - 112	118	122	130
2.	Количество учителей 22 из них читателей 22	22	22	22
3.	Другие работники 10	10	10	10

4.	Книговыдача 2645экз.	2750	2900	3500
5.	Число посещений 2327	2415	2700	3000
6.	Книгообеспеченность учеб. – 22,9	24,3	24,5	24,7
7.	Читаемость -15,0	16,6	16,7	16,8
8.	обращаемость – 1,0	1,2	1,6	1,8
9.	посещаемость 12	14	15	16
10.	Тематические справки -298	390	410	450

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе для читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей: педагогической и методической литературой для педагогических работников, а также учебниками и учебными пособиями.

Ценная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже для пользования в читальном зале.

Состав читателей библиотеки в 2012 году



Анализ организации библиотечного обслуживания читателей МОУ «Кожильская СОШ сельскохозяйственного направления» показал, что библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда;
- выдает во временное пользование издания из своих фондов;
- оказывает консультационную помощь в поиске документов, составлении библиографии к исследовательским работам, проектам и рефератам;
- составляет библиографические указатели, списки литературы;
- выполняет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;
- организует книжные выставки и массовые мероприятия;
- содействует формированию информационной культуры.

Данные анализа позволяют утверждать, что объем основного фонда библиотеки не зависит напрямую от числа читателей. Данное обстоятельство, в совокупности с «солидным возрастом» основных фондов оказывает влияние на средние показатели деятельности

библиотеки, т.е. обращаемость и читаемость в среднем значительно ниже, чем в системе общедоступных библиотек, обслуживающих детей и юношество. Обращаемость основных фондов школьной библиотеки – 1,0, а читаемость - 15. Следует учесть, что показатель читаемости достигается в основном за счет систематического обращения за книгами учащихся начальной школы и учащихся старшего звена за программной литературой.

В ходе анализа работы библиотеки за 2012 г., было проведено исследование: респондентам было предложено выразить свою точку зрения и сформулировать основные идеи по организации и функционированию библиотеки, способной повысить эффективность и качество информационного обслуживания читателей. Результаты следующие: 78 % респондентов отметили тот факт, что, несмотря на недостаточное материально-техническое обеспечение библиотеки, началось постепенное повышение темпов, объёмов обновления и пополнения фондов. 92% респондентов отметили компьютеризацию библиотеки как фактор, способствующий росту популярности библиотеки. Все респонденты согласились с тем, что компьютеризация библиотеки способствует решению проблем оперативного, всестороннего обеспечения научно-методической, справочной, библиографической и нормативной информацией.

Важными факторами воздействия внешней среды на развитие библиотеки являются:

- динамичное развитие школы, расширение области исследований;
- внедрение профильной и дистанционной систем обучения;
- акцент на самостоятельную работу учеников;
- активное внедрение компьютерных технологий;
- изменение книготоргового рынка;
- увеличение и расширение спроса на информационно-библиотечные ресурсы.

Не менее важное влияние на развитие библиотеки оказывают и проявления внутренней среды:

- отсутствие чёткой политики комплектования фондов библиотеки;
- острый недостаток финансовых средств на приобретение литературы;
- отсутствие комплексной программы автоматизации библиотеки;
- низкий уровень информационной культуры пользователей;
- отсутствие материального стимулирования работника библиотеки.

В 2012 учебном году одним из приоритетных направлений деятельности библиотеки было внедрение новых информационно-коммуникационных технологий.

7 Миссия библиотечно-информационного центра

Библиотечно-информационный центр МОУ «Кожильская СОШ с/х направления» предоставляет информацию, ресурсы и консультативную поддержку, способствуя социальной адаптации учащихся общеобразовательной школы и создавая условия для самообразования и развития информационной культуры личности всех участников образовательного процесса школы.

- ✓ Информационная поддержка образовательной, воспитательной, научно-исследовательской деятельности школы на основе традиционных и продвижения информационно-библиотечных и коммуникационных технологий.
- ✓ Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях.
- ✓ Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и развивает воображение, помогая им стать ответственными гражданами.

8 Цель и задачи проекта

Цель: Внедрение библиотечно-информационного центра в инфраструктуру информационной среды школы, как необходимое условие повышения мотивации и качества УВП, обеспечение равных возможностей обучающихся на получение образования всех уровней и ступеней в рамках реализации ФГОС второго поколения и национальной образовательной инициативы «Наша новая школа».

Задачи:

1. Создать на базе школьной библиотеки библиотечно-информационный центр школы.

- Сбор, целевая концентрация, обработка, систематизация педагогической и иной информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение ее до пользователя.
- Создание электронной медиатеки педагогической информации как элемента единой школьной информационной сети.
- Адаптация имеющегося и приобретение нового программного обеспечения.
- Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием.

2. Обеспечить учебно-воспитательный процесс путем информационно-библиографического обслуживания пользователей.

- Укрепление материально-технической базы.
- Информирование участников образовательного процесса о новых поступлениях в основной и "виртуальный" фонды (Интернет-ресурсы) информационно-библиотечного центра (в т.ч. в условиях локальной сети учреждения, через Интернет-каналы: блоги, e-mail, RSS...)
- Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы посредством использования ресурсов, а также основных и "виртуальных" фондов информационно-библиотечного центра школы (в т.ч. задействуя локальную сетевую инфраструктуру школы и Интернет-каналы).
- Организация обучения и консультирования (в т.ч. в дистанционной форме) пользователей (педагогов, родителей, учеников) методике нахождения и получения информации из различных носителей.
- Организация виртуальной справочной службы.
- Активизация познавательной деятельности и читательской активности учащихся.
- Формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
- Повышение уровня информационной культуры личности обучающихся.

3. Повысить эффективность услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за

- Оказание помощи в работе, ознакомление и обучение использованию сервисов веб 2.0 в деятельности учащихся и учителей, родителей в образовательных проектах.

счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий.

- Обеспечение развития дистанционного обучения участников учебного процесса.
- Внедрение новых информационных и сетевых технологий, информационных систем, программных комплексов, использование всех возможностей ИС: Школьная библиотека 8.2 в работе БИЦ.
- Исследование информационных потребностей пользователей - участников образовательного процесса.
- Формирование гражданственности и патриотизма, воспитание любви к природе и малой Родине, уважения к местным традициям и обрядам путем вовлечения учащихся в краеведческую проектную деятельность совместно с педагогами школы.
- Распространение опыта в профессиональной среде, освещение деятельности в прессе, на школьном сайте, в блогах библиотеки с целью поднятия имиджа школы и библиотеки.

9 Основные функции библиотечно-информационного центра

Библиотечно-информационный центр как социальный институт призван выполнять следующие основные функции:

1. Образовательную | содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса в школе.

2. Информационную | обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, учителей и других категорий работников общеобразовательного учреждения с использованием как собственных информационных ресурсов, так и ресурсов других библиотек, библиотечных и информационных сетей и систем.

3. Культурную | обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к

ценностям отечественной и мировой культуры, создание условий для репродуктивной и продуктивной культурной деятельности.

4. Досуговую

содействие содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.

10 Проблемные вопросы

- Как подготовить человека, умеющего находить и извлекать необходимую ему информацию в условиях её обилия, усваивать её в виде новых знаний?
- Как повысить качество образовательной, в т.ч. проектной, деятельности учащихся и педагогов, созданных ими собственных образовательных продуктов в различных образовательных средах?
- Почему развитие грамотности и креативности учащихся через чтение, письмо, книги, искусство и литературу стали возможны в условиях именно библиотеки современной школы?
- Какие фонды необходимы библиотеке для дальнейшего успешного функционирования в новых условиях?

11 Основные направления библиотечно-информационного центра

Изучение современного состояния позволяет выделить следующие основные направления деятельности библиотечно-информационного центра:

1. Создание единого информационного пространства
2. Создание нормативной базы библиотечно-информационного центра школы.
3. Создание материально-технических и кадровых условий.
4. Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним.
5. Автоматизация библиотечных ресурсов.
6. Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий.
7. Повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления библиотекой.
8. Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнёрами

12 Участники проекта

БИБЛИОТЕКАРЬ:

- создание базы данных учебного заведения;
- создание и использование электронной библиотеки;
- обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;
- импорт каталогов литературы с Интернет-сайтов;
- импорт и экспорт данных в формате РОСМАРК;
- формирование списков учебников по классам на следующий (текущий) учебный год в соответствии с ФПУ (федеральный перечень учебников);
- осуществление деятельности, связанной с движением фонда;
- мониторинг обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- анализ обеспеченности ОП с целью оказания спонсорской помощи;
- руководство кругом чтения обучающегося;
- автоматизация процессов учёта книговыдачи и возврата книг;
- выявление и работа с задолжниками;
- автоматизация процесса формирования заказа книг, учебников и учебных пособий;
- формирование и печать каталожных карточек, читательских формуляров, КСУ, документов инвентаризации фонда.

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ-ПРЕДМЕТНИК:

- обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;
- формирование и корректировка учебной предметной линии в соответствии с ФПУ;
- изучение обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями по предмету.

КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ:

- работа с задолжниками;
- формирование заказа на учебники на следующий учебный год в соответствии с ФПУ;
- изучение обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;

- анализ круга чтения и читательской активности обучающихся;
- подбор литературы к классным часам, тематическим неделям.

АДМИНИСТРАЦИЯ ОУ:

- мониторинг обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- мониторинг обеспеченности образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;
- анализ фонда учебной литературы с целью формирования соответствующей статьи бюджета;
- анализ фонда учебной литературы в соответствии с ФПУ;
- анализ фонда учебной литературы в соответствии с предметными линиями.

ОБУЧАЮЩИЕСЯ:

- ознакомление с обеспеченностью образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;

РОДИТЕЛИ:

- ознакомление со списками учебников по классам на следующий (текущий) учебный год в соответствии с ФПУ;
- ознакомление с обеспеченностью образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- ознакомление с кругом чтения ребёнка;
- анализ обеспеченности образовательного процесса с целью оказания спонсорской помощи

Основой открытого информационного пространства школы является компьютеризированные рабочие места, объединенные в единую сеть ИНТРАНЕТ.

13 Механизм реализации проекта

13.1 Управление проектом

В механизме управления взаимодействуют два элемента: управляемая система или объект управления и управляющая система или субъект управления. В качестве объекта управления выступают:

- Библиотека.

- Библиотечный персонал.
- Библиотечно-библиографические ресурсы.
- Экономические ресурсы.

Функциональные обязанности субъектов управления

Директор школы осуществляет общее руководство коллективом школы, обеспечивает оптимальный подбор и расстановку кадров, управляет научно-исследовательской деятельностью коллектива, осуществляет контроль за качеством знаний учащихся, организует работу по укреплению учебно-материальной базы школы, представляет ее интерес в государственных и общественных органах. Отвечает за вопросы развития школы (а так же библиотеки) перед родителями. Координирует работу проекта развития БИЦ по всем уровням.

Совет школы согласовывает порядок работы БИЦ по информационному обслуживанию школьников и порядок создания, обновления и использования учебного фонда. Решает вопросы организации внешкольной и внеклассной работы, развития материальной базы БИЦ, о выделении средств для развития проекта по формированию информационной культуры учащихся.

Заместитель директора по воспитательной работе курирует воспитательную работу школы в урочное и внеурочное время, включая систему дополнительного образования учащихся. Координирует деятельность старших вожатых, председателей МО, классных руководителей, участвующих в реализации проекта развития БИЦ.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе курирует работу библиотеки, координирует ее деятельность. Анализирует результаты диагностики по библиотечно-библиографическим знаниям учащихся.

Старшая вожатая содействует развитию личности учащихся, их талантов, формированию общей культуры, изучает интересы и потребности обучающихся, организует общешкольные выставки, смотры, конкурсы, вечера, праздники, массовые театрализованные мероприятия.

МО учителей начальных классов (в лице учителей начальной школы, воспитателя ГПД) создает условия для формирования интереса к чтению, творческой активности ребенка. Проводят (в сотрудничестве с БИЦ) в классе различные мероприятия: викторины, конкурсы, устные журналы.

Учитель информатики оказывает помощь в выборе, установке и апробации программного обеспечения, в проведении и разработке учебных уроков с использованием

компьютера, формирует информационное мировоззрение, умение пользоваться техническими средствами.

МО классных руководителей отвечает за создание благоприятных условий для формирования и развития творческой активности учащихся. Проводят в классе классные часы, беседы, викторины, конкурсы, КВНы. Оказывает помощь учащимся в их учебной деятельности, содействует получению каждым учащимся дополнительного образования.

Заведующая БИЦ формирует библиотечный фонд в соответствии с информационными потребностями учителей и школьников. Организует работу библиотеки в соответствии с современными требованиями как для отражения состава фонда, так и для обучения читателей самостоятельному поиску информации, ведет библиотечные уроки, участвует в организации книжных выставок и т.д. проводит диагностику и анализ результатов по реализации проекта развития БИЦ. Принимает меры по обеспечению БИЦ необходимым оборудованием, привлечению средств для комплектования библиотечно-информационного центра.

Библиотечно-информационный центр имеет свою собственную страницу в сети Интернет, ведет плодотворную корпоративную деятельность с библиотеками района.

**13.2 План мероприятий по реализации Проекта БИЦ
МОУ «Кожильская СОШ сельскохозяйственного направления» на 2013-2015 гг.**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнители	Ожидаемый результат
1. Создание нормативной базы информационно-библиотечного центра школы.				
1	Создание нормативной базы библиотечно-информационного центра школы. Внесение дополнений в Положение о школьной библиотеке.	2013	Поздеева Е.М. библиотекарь	
2	Создание материально-технических и кадровых условий для развития библиотеки а) прохождение библиотекарем курсов по информационным технологиям	2013 2015	Поздеева Е.П. зам. директора по УВР	
3	Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним: а) списание устаревшей литературы; б) обновление фонда художественной литературы; в) пополнение учебного фонда, медиатеки; г) обеспечение доступа в «Интернет» в школьной библиотеке; д) создание страницы «БИЦ на сайте школы»; е) проведение библиотечных уроков с использованием ИКТ.	2013- 2015	Поздеева Е.М. библиотекарь	Доступность и востребованность информации всеми участниками образовательного процесса

	г) предоставление массовой и индивидуальной информации о новых книгах, о поступлениях книг, цифровых образовательных ресурсов.			
4	Автоматизация библиотечных ресурсов а) установка программного обеспечения «Автоматизированная информационная библиотечная система 1С «Библиотека» версия для школьных библиотек»; б) создание электронного каталога библиотечного фонда; в) обеспечение справочно-библиографического обслуживания в автоматизированном режиме	2013 2014 2013-2015	Поздеева Е.М. библиотекарь, Горбушин А.Г. учитель информатики	Объединение всех компьютеров ОУ в единую локальную сеть создание электронного каталога - отказ от бумажной картотеки
5	Издание электронного сборника открытых уроков, элективных курсов, разработанных педагогами школы	2014-2015	Педагоги школы	Повышение уровня информированности учащихся и их родителей в предоставлении школой образовательных услуг. Отбор лучших уроков, программ.
6	Внедрение необходимых программ	2013	Горбушин А.Г. учитель информатики	
7	Активизация участия школьной библиотеки в работе Интернет-конференций, расширение круга сотрудничества с библиотеками российских школ	2013-2015	Поздеева Е.М. библиотекарь	Активизация и повышение темпов инновационного развития библиотеки школы и школьного информационно-методического центра
8	Создание и пополнение единого каталога электронных учебных пособий, а также художественной литературы	2013	Поздеева Е.М. библиотекарь	Наличие единого каталога электронных учебных пособий.

9	Заключение договоров с торгующими организациями на поставку учебной литературы, на ознакомление с новыми УМК	Ежегодно	Поздеева Е.М. библиотекарь	Информированность педагогов о новых УМК, 100 % обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями, рекомендованными Министерством образования и науки РФ
10	Участие библиотеки и её читателей в конкурсном движении. Работа с одаренными детьми	2013-2015	Поздеева Е.М. библиотекарь	Рост активности и результативности участия в конкурсах различного уровня
11	Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание школьников	Ежегодно	Классные руководители, библиотекарь	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися
12	Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей	Ежегодно	Классные руководители, библиотекарь	Повышение эффективности воспитательной работы
13	Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления.	Ежегодно	Педагоги школы, Поздеева Е.М. библиотекарь	Список учебников
2.Формирование фонда БиЦ				
1	Разработка плана мероприятий по совершенствованию библиотечных технологий на базе использования современных компьютерных средств (на основе анализа работы БиЦ, программы развития ОУ)	2013	Поздеева Е.М. библиотекарь	Повышение эффективности работы БиЦ
2	Своевременное проведение обработки и регистрации в электронном каталоге поступающей литературы	По мере поступления	Поздеева Е.М. библиотекарь	
3	Обеспечение свободного доступа читателей к фонду библиотеки	Постоянно	Поздеева Е.М. библиотекарь	
4	Выдача изданий читателям.	Постоянно	Поздеева Е.М. библиотекарь	

5	Соблюдений правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно	Поздеева Е.М. библиотекарь
6	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом библиотечно-информационный центр выданных изданий	Постоянно	Поздеева Е.М. библиотекарь
7	Ведение работы по сохранности фонда.	Постоянно	Поздеева Е.М. библиотекарь
8	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Постоянно	Поздеева Е.М. библиотекарь

3. Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий

1	Активизация использования баз данных пользователями общеобразовательного учреждения за счет возможностей локальной сети и 1С: Школьная библиотека 8.2	2013-2015	Поздеева Е.М. библиотекарь	Повышение эффективности учебно-воспитател. работы
2	Участие в проведении совместных исследовательских проектов, акций, презентаций, выставок	2013-2015	Поздеева Е.М. библиотекарь	
3	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	Поздеева Е.М. библиотекарь	
4	Развитие отношений с партнерами из внешней среды (на основании анализа работы БИЦ, программы развития ОУ)	2013-2015	Администрация ОУ, Поздеева Е.М. библиотекарь	
5	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей – предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	Ежегодно	Поздеева Е.М. библиотекарь	
6	Инициирование проведения на базе БИЦ культурно-массовых мероприятий Неделя детской книги	Ежегодно	Поздеева Е.М. библиотекарь	
7	Размещение информационного стенда, создание буклета, проведение выставок в целях рекламы предоставления информационных, библиотечных услуг БИЦ (в соответствии с планом работы ОУ)	2013-2015	Поздеева Е.М. библиотекарь	

4. Работа по пропаганде ББЗ

Формирование информационной грамотности учащихся

1	1 класс. - Знакомство с библиотечно-информационным центром. - Правила пользования и правила обращения с книгой	Ежегодно	Поздеева Е.М. библиотекарь
2	2 класс. - Структура книги. - Газеты и журналы для младшего школьного возраста.	Ежегодно	

3	3 класс. -Как читать книги. Выбор книги в библиотеке. - Компьютер в библиотеке, кассеты, диски.	Ежегодно	Поздеева Е.М. библиотекарь	
4	4 класс. Справочная литература. Научно-познавательная литература для детей.	Ежегодно		
5	5 класс. Как построена книга.	Ежегодно		
6	6 класс. Выбор книг в библиотеке.	Ежегодно		
7	7 класс. Структура книги и использование ее справочного аппарата при чтении.	Ежегодно		
8	8 класс. Методы самостоятельной работы с литературой.	Ежегодно		
9	9 – 11 класс. Сообщение, доклад, реферат.	Ежегодно		
5. Реклама БиЦ				
1	Создание фирменного стиля: -эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий ремонт помещения)	2013		Поздеева Е.М. библиотекарь
2	-подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей.	постоянно		
3	Реклама о деятельности центра: -устная (во время перемен, на классных собраниях)	Ежегодно		
4	-наглядная (информационные объявления о мероприятиях, проводимых библиотекой)	постоянно		
6. Повышение квалификации				
1	Работа по самообразованию: - освоение информации из профессиональных изданий; - использование опыта лучших школьных библиотекарей.	Ежегодно	Поздеева Е.М. библиотекарь	
2	Посещение семинаров, участие в МО, присутствие на открытых мероприятия.	По плану работы МО;		
3	Ведение странички на сайте школы в сети Интернет.	2013-2015		
4	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	2013-2015		
5	Повышение качества библиотечно-информационных услуг на основе новых технологий.	2013-2015		
7. Взаимодействие с библиотеками района				
1	Использование обменно-резервного фонда библиотек города	2013-2015	Поздеева Е.М. библиотекарь	
2	Совместная работа по подготовке и проведению Книжкиной недели.	Ежегодно		
3	Создание «Гостевой книги», куда войдут отзывы и предложения по работе БиЦ.	2013		

14 Период и этапы реализации проекта

1. Этап. Организационный - (2013 год):

Разработка текста проекта. Привлечение пользователей. Материально - техническая база.

1. Дооборудование помещений.
2. Улучшение материально – технической базы библиотеки:
 - а) Пополнение фонда на 20%
 - б) Установка 3 компьютеров для работы учащихся и педагогов.
 - в) Проведение локальной сети и доступ к Интернет-ресурсам.
 - г) Приобретение оргтехники – 1 ксерокса, 1 принтера, 1 сканера.
 - д) Приобретение компакт-дисков для DVD/CD-ROM
 - е) Приобретение программного обеспечения

3. В библиотечно – информационном центре будет установлена автоматизированная информационно-библиотечная система 1С: Школьная библиотека 8.2, которая позволит создать электронный каталог и базу данных. Благодаря данной системе появится возможность применять компьютерные технологии в документообороте.

4. Комплектация фонда художественной, методической и учебной литературой.

В 2013 году БИЦ пройдет организационный этап своего создания, будет разработана нормативная база функционирования центра (Положение о БИЦ, уточнены и переработаны должностные инструкции, разработаны Правила пользования и эмблема БИЦ), проработано штатное расписание, определен технико-тематический состав информационных материалов центра, созданы индивидуальные места для самостоятельных занятий школьников и педагогов с книгой и медиаресурсами, будет создана локальная сеть, начнется работа по ретроспективной конверсии.

2. Этап. Основной (2013 – 2014):

Реализация ведущих направлений проекта. Осуществление контроля их реализации.

Включение библиотечно-информационного центра в управленческую систему школы с целью повышения интегрирования библиотечно-информационного центра в единое информационное пространство школы как её структурного подразделения.

Основная задача информационно-библиотечного центра на этом этапе:

1. Отладка механизмов взаимодействия всех участников образовательного процесса и использования всех имеющихся ресурсов.

2. Создание системы мониторинга позволяющего взаимодействовать всем участникам образовательного процесса с использованием имеющихся ресурсов.

В 2013-2014 году будет продолжена работа по составлению электронного каталога (следует отметить, что это очень трудоемкий процесс, требующий много времени и специальных знаний); идет работа по созданию специальной базы данных читателей; в этом году планируем начать электронную выдачу учебников. Разработка на базе библиотечно – информационного центра технологии формирования информационной культуры личности: проводятся уроки информационной культуры, разрабатывается и внедряется программы библиотечных часов. Они призваны содействовать развитию информационной грамотности пользователей, повышению уровня информационной культуры учащихся и развитию читательских интересов.

Библиотечные часы позволяют организовать сотрудничество библиотекаря и читателя на всем протяжении пользования читателя библиотекой. Они позволяют проводить разнообразную работу по определенным направлениям в течение длительного времени, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.

Одна из важных функций библиотечно – информационного центра – служить окном в наш сегодняшний мир, основанный на информации. Общеизвестно, что основной задачей библиотекарей является обслуживание пользователей. В современных условиях наиболее эффективно эту задачу можно осуществлять на основе использования новых информационных технологий. Читатель все чаще приходит в библиотеку не за конкретными документами, а за информацией или за электронным ресурсом. Главным союзником и помощником библиотекаря в школе становится педагог, но далеко не все из них сами обладают информационной культурой. В связи с этим библиотечно – информационном центре разрабатывается программа «Основы информационной культуры личности» для учителей, направленная на изучение теоретических вопросов, которая начнет внедряться в этом учебном году. Приоритетное значение имеют практические занятия по изучению, имеющихся в библиотечно – информационном центре информационных ресурсов и возможности их использования в урочной и внеклассной деятельности.

3 этап - Аналитический. (2015 год):

Подведение итогов и анализ результатов реализации Проекта. Подготовка текста нового проекта развития информационно-библиотечного центра.

На этом этапе информационно-библиотечный центр ставит перед собой следующие задачи:

1. Развивать заложенные основы использования медиаресурсов в образовательной практике школы;
2. Составление комплексных планов работы;
3. Организация консультационной работы;
4. Налаживание связей с другими организациями;
5. Создание единых информационных ресурсов;
6. Разработка и внедрение инновационных форм работы;
7. Обобщение и распространение опыта.
8. Подведение итогов и анализ реализации проекта.
9. Подготовка текста нового проекта развития библиотечно - информационного центра.

Планируется расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг за счет использования Интернета, доступных баз данных, онлайн-каталогов, повышение качества оказываемых услуг на основе использования новых технологий; развитие платных услуг (ксерокопирование документов, сканирование документов, аренда машинного времени и т.д.); разработку маршрутных и ресурсных листов в помощь школьникам.

Специалисты, работающие в библиотечно – информационном центре, должны поддерживать работу школьной локальной сети и сервера; консультировать пользователей БИЦ по вопросам использования компьютеров и программного обеспечения; осуществлять техническое сопровождение; обеспечивать надежное хранение и переработку информации; организовывать обучение учителей и других групп читателей использованию имеющейся в библиотечно – информационном центре базой данных; обеспечивать доступ к информационной базе данных. Консультировать учителей по использованию технических и информационных средств в учебно-воспитательной, творческой и самообразовательной работе; создавать новые средства творческой деятельности; формировать фонд компьютерных программ для самостоятельной работы пользователей. И это помимо традиционной библиотечной работы.

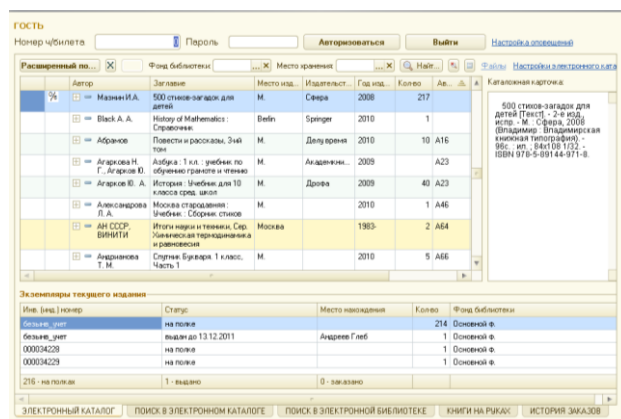
Современная ситуация развития общества актуализирует проблему создания единого информационно-образовательного пространства как объективно необходимого условия обучения и социализации личности. Библиотечно – информационный центр, прививая информационную культуру пользователям, вооружает их навыками самообразования и развивает воображение, а значит, помогает им стать гражданами своей страны.

Создание школьного библиотечно – информационного центра – дело не одного года, требующее определенных материальных затрат, творчества сотрудников библиотечно –

информационного центра и всего педагогического коллектива школы, родителей и других заинтересованных лиц.

15 1С: Школьная Библиотека

Использование 1С: Школьная библиотека 8.2 позволит библиотекарям и читателям работать как с книжным фондом, так и с фондом учебников; вести статистику по каждой из категорий выдаваемой и получаемой литературы в отдельности; отслеживать перемещения библиотечных фондов; производить расширенный поиск запрашиваемой книги в общем библиотечном фонде или получать информацию об операции, произведенной с книгой по совокупности заданных пользователем полей; формировать всю необходимую для библиотекаря стандартную отчетность; работать с интерактивной таблицей книгообеспеченности.



В программе реализованы интерфейсы четырёх рабочих мест.

- **Администратор.** Имеет доступ ко всем функциям программы, в том числе, редактирует интерфейсы пользователей.
- **Библиотекарь.** Пополняет и обновляет базу данных, выдаёт и принимает книги, осуществляет поиск книг (в том числе, и на руках у читателя), формирует аналитические отчёты, стандартные формы журналов, реестров и т.д.
- **Преподаватель** (персонально для каждого преподавателя). Осуществляет поиск и заказ книг, просмотр собственного формуляра, подбор учебников, подбор книг по предмету и, при необходимости, для урока.
- **Читатель** (персонально для каждого читателя). Осуществляет поиск и заказ книг, просмотр собственного формуляра.

Программа охватывает практически все стороны деятельности библиотеки учебного заведения, и её можно использовать на курсах повышения квалификации школьных

библиотекарей, поскольку многие из них профессионального библиотечного образования не имеют.

В целом, программа может выполнять, в известной степени, роль учебного пособия при профессиональной подготовке специалиста библиотекаря.

16 Необходимые ресурсы и источники финансирования

Основным источником финансирования проекта являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования проекта могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

17 Ожидаемые результаты

Создание в школе библиотечно-информационного центра позволит сделать доступными для участников образовательного процесса учебно-методические материалы, позволит сделать эффективным процесс подготовки учащихся средних и старших классов к участию в олимпиадах, конкурсах. Внедрение в работу автоматизированной системы учёта библиотечного фонда позволит ускорить обслуживание читателей.

В ходе реализации проекта к концу 2015 года будет достигнуто:

1. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей.
2. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к глобальными информационным ресурсам и обеспечение учеников и учителей свободным доступом в Интернет.
3. Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов;
4. Повышение читательской компетентности детей и подростков;
5. Укрепление материально-технической базы и увеличение библиотечного фонда.
6. Повышение уровня ИКТ - компетентности сотрудников БИЦ, овладение новыми информационными технологиями.
7. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей МОУ «Кожильская СОШ сельскохозяйственного направления»
 - ✓ на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;
 - ✓ на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;

- ✓ на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;
- ✓ на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного;
- ✓ на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей;
- ✓ на организацию совместной работы учащихся и учителей.

8. Внедрение в БИЦ 1С: Школьная библиотека 8.2.

9. Создание раздела «Библиотека» на сайте школы.

18 Критерии эффективности реализации проекта

Реализация данного проекта предполагает создание основ образовательной среды школы путем преобразования библиотеки в библиотечно-информационный центр, обеспечение учащихся и преподавателей общеобразовательного учреждения оперативной информацией путем доступа к высококачественным локальным и сетевым образовательным информационным ресурсам, в том числе к системе современных электронных учебных материалов по основным предметам общеобразовательной школы, совершенствование библиотечно-информационной работы с учащимися и педагогами в условиях применения новых технологий.

Оценка эффективности реализации проекта предусматривает промежуточное и итоговое диагностирование. Промежуточное диагностирование проводится ежегодно. Итоговое - по окончании срока реализации проекта.

Оценка эффективности проводится по направлениям развития: информационно-библиотечное обслуживание и формирование информационной культуры.

Критерии информационно-библиотечного обслуживания

В результате успешной реализации проекта осуществляется соответствие информационно-библиотечного обслуживания участников учебно-воспитательного процесса общеобразовательного учреждения развернувшейся модернизации образования, проходящей на фоне информатизации общества. Основными критериями являются:

- Количество отказов на информационные запросы читателей.
- Посещаемость школьной библиотеки.

Критерии формирования основ информационной культуры

Сформированности знаний, умений и навыков у учащихся 4-х классов.

Сформированности знаний, умений и навыков у учащихся 9-х классов.

Сформированности знаний, умений и навыков у учащихся 11-х классов.

Методы

- Изучение библиотечной документации (анализ читательских формуляров, анализ данных паспорта библиотеки и др.).
- Социологические методы (анкетирование, беседа, опрос и т.д.).
- Наблюдение.
- Тестирование.

	Критерии успешности проекта	Показатель выполнения
Критерий 1	Обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания.	1 год: 55 – 70% 2 год: 71 – 85% 3 год: 86 – 100%
Критерий 2	Привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям.	1 год: 55 – 70% 2 год: 71 – 85% 3 год: 86 – 100%
Критерий 3	Привлечение к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей.	1 год: 55 – 70% 2 год: 71 – 85% 3 год: 86 – 100%
Критерий 4	Привлечение к чтению художественной литературы с целью духовного и нравственного развития личности школьников.	1 год: 55 – 70% 2 год: 71 – 85% 3 год: 86 – 100%
Критерий 5	Внедрение в практику работы новых информационно-коммуникативных технологий.	1 год: 55 – 70% 2 год: 71 – 85% 3 год: 86 – 100%
Критерий 6	Расширение ассортимента информационных и библиотечных услуг и продуктов на базе автоматизации библиотечных процессов и новых технологий.	1 год: 55 – 70% 2 год: 71 – 85% 3 год: 86 – 100%

Проект по внедрению модели будет сопровождаться мониторингом и анализом эффективности в соответствии с критериями успешности проекта, указанными в таблице. Через 1, 2 и 3 года будут подводиться итоги и определяться показатели выполнения каждой задачи на данном этапе. Показатель выполнения задачи будет вычислять по формуле:

$$I_3 = \frac{I_{\text{факт}}}{I_{\text{план}}}$$

I_3 – показатель выполнения задачи

$I_{\text{факт}}$ – показатель выполнения задачи

$I_{\text{план}}$ – показатель выполнения задачи

19 Система организации контроля

✓ Предварительный (входной контроль всех видов ресурсов, проверка готовности к работе...)

✓ Текущий

✓ Поэтапный

✓ Итоговый

Текущий контроль и оценка результатов

В ходе решения задач проекта развития школьной библиотеки, как библиотечно-информационного центра, руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели проекта развития библиотеки, учебного плана школы в целом;

- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;

- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;

- достаточно ли ресурсное обеспечение;

- рентабельны ли эти направления.

Ниже приводятся основные показатели работы библиотеки, которые целесообразно учитывать для текущего контроля и оценки степени выполнения стоящих перед библиотекой задач:

- число книговыдач на одного члена школьного сообщества (отдельно "на одного ученика" и "одного сотрудника");

- средняя посещаемость на одного члена школьного сообщества (отдельно "на одного ученика" и "на одного сотрудника");

- число книговыдач на единицу хранения (т.е. обращаемость);

- число книговыдач на час работы (во время занятий и после уроков);

- число справочных запросов на одного члена школьного сообщества (отдельно "на одного ученика" и "на одного сотрудника");

- степень использования компьютеров и онлайн-информационных источников.

Показатели обеспеченности ресурсами:

- общий размер книжного фонда на одного члена школьного сообщества;

- обеспеченность персональными компьютерами или терминалами на одного члена школьного сообщества;

- обеспеченность компьютерами с интерактивным доступом на одного члена школьного сообщества.

Кадровые показатели:

- отношение числа ставок в библиотеке к численности школьного сообщества;

- отношение числа полных ставок к показателям использования библиотеки.

Качественные показатели:

- степень удовлетворенности пользователей; - целевые группы пользователей;

- консультационная деятельность.

Стоимостные показатели:

- удельные издержки на функции, услуги и операции;

- расходы по персоналу в расчете на одну функцию (например, выдачу литературы);

- общие затраты на библиотеку в расчете на одного члена школьного сообщества;

- общие затраты на библиотеку в процентах от общего бюджета школы;

- затраты на мультимедийные материалы в процентах от общих затрат на библиотеку.

Сравнительные показатели:

- статистические показатели библиотеки в сопоставлении с соответствующими библиотечными услугами в других школах аналогичных размеров и параметров.

20 Возможные риски

- Недостаточное количество хорошей компьютерной техники для реализации проекта
- Некомпетентное использование компьютерной техники и низкий уровень информационной культуры участников учебного процесса
- Низкая скорость интернета, фильтры и блокировка многих хороших веб-ресурсов на школьных компьютерах системами контентной фильтрации
- Отсутствие финансирования и средств на комплектование библиотечных фондов
- Непроработанный нормативно-правовой аспект организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

- Отсутствие механизма мотивации и стимулирования участников образовательного процесса к внедрению в деятельность новых информационных и Интернет-технологий со стороны администрации как деактиватор формирования открытого интегрированного учебного пространства
- Недостаточная мотивация к систематическому повышению квалификации и профессиональному самообучению со стороны педагогического сообщества
- Недостаточное предложение профессиональных программ повышения квалификации, соответствующих современным тенденциям развития школьных информационно-библиотечных центров
- Стереотип отношения к библиотеке, как к отсталому в технологическом и организационном плане институту, неспособному самостоятельно выполнять свою миссию в новых социально-экономических условиях
- Несоответствие площади помещений библиотеки (медiateки) и ее возрастающим функциям
- Несоответствие возрастающих требований к техническому персоналу, отвечающему за функционирование сети школы
- Несанкционированный доступ к сетевым папкам пользователей, умышленное уничтожение информации.

21 Готовность к реализации проекта

Программное обеспечение:

Реализуя школьный проект библиотечно-информационного центра, образовательное учреждение обязано обеспечить политику лицензионной чистоты используемых программных продуктов. Это в равной степени относится не только к системному, но к прикладному и специальному программному обеспечению.

Сервер имеет бессрочную лицензию на новейшую серверную операционную систему Microsoft Windows Server Standard 2012 и 30 пользовательских лицензий на подключение к ней.

Установлена комплексная информационная библиотечная система 1С: Библиотека 8.2, позволяющая автоматизировать все бизнес-процессы библиотек разных типов и назначений, в т.ч. школьной, и поддерживающая управление как традиционным, так и электронным фондами. Ниже приводится перечень основного лицензионного и свободно распространяемого ПО, которое используется нашим образовательным учреждением.

Описание программного обеспечения, которое предполагается использовать

Операционные системы, устанавливаемые на серверах:			
<i>Alt Linux Информика 6.0 Школьный Сервер</i>	<i>Microsoft Windows Server – Standard 2008 Release 2</i>	<i>Microsoft Windows Server – Standard 2012 с Hyper-V</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • прокси-сервер Squid; • межсетевой экран; • Moodle - система дистанционного и интерактивного обучения; • Mediawiki - система для организации «базы знаний», с использованием технологии Wiki; • управление сетевыми интерфейсами; • сервер точного времени; • FTP-сервер; • Samba-сервер; • MySQL и веб-сервер Apache2; • интерфейс для создания локальных зеркал репозитория; • интерфейс для обновления системы; • резервное копирование. 	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft SQL Server 2008 или MySQL; • сервер обновлений Windows Server • Update Services (WSUS); • БАРС.Образование-Электронная Школа; • Clonezilla. 	<p>На первом виртуальном сервере</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроллер домена; • DNS сервер; • DHCP сервер; 	
		<p>На втором виртуальном сервере</p>	
		<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft SQL Server Standard 2012 или MySQL; • сервер обновлений антивируса; • сервер обновлений Windows Server • Update Services (WSUS); • 1С:Управление школой; • 1С:Образование 4.1. Школа 2.0; • 1С:Библиотека; • Clonezilla; • 7zip. 	
Операционные системы, устанавливаемые на рабочие места учителей и обучающихся:			
Alt Linux Информика 6.0 школьный мастер	Microsoft Windows 7 professional, Microsoft Windows XP professional		
Антивирусные программы:			
Антивирус Касперского 8.0 - версия для сервера, Dr.Web или McAfee - для сервера Антивирус Касперского 8.0 - версия для рабочих станций, Dr.Web или McAfee - для рабочих станций			
Офисный пакет			
OpenOffice.org 3.4	Microsoft Office Professional Plus 2010		
HP 470064–709 ML150G5, Intel Xeon QCE 5405–2.0GHz, 2Gb, 2x250Gb HP SAS, DVD-RW	TeamRay, GA-Q67M-D2H-B3, Intel Core i5-2300, 4Gb, 2x500Gb, DVD±RW	HP ProLiant ML Gen8: 2 процессора Intel серии E5, 24GB ОП, HPP 410/256 Smart Array контроллер с 8 дисками 250GB, DVDROM, 2 блока питания с «горячей» заменой	

Аппаратное обеспечение:

3 сервера (ОС на одном – Alt Linux Информика 6.0 Школьный Сервер, на другом – Microsoft Windows Server – Standard 2008 Release 2, на другом – Microsoft Windows Server Standard 2012 с Hyper-V), настроенных на выполнение разных ролей в школьной сети:

- Сервер HP 470064–709 ML150G5, Intel Xeon QC E5405–2.0GHz, 2Gb, 2x250Gb HP SAS, DVD-RW

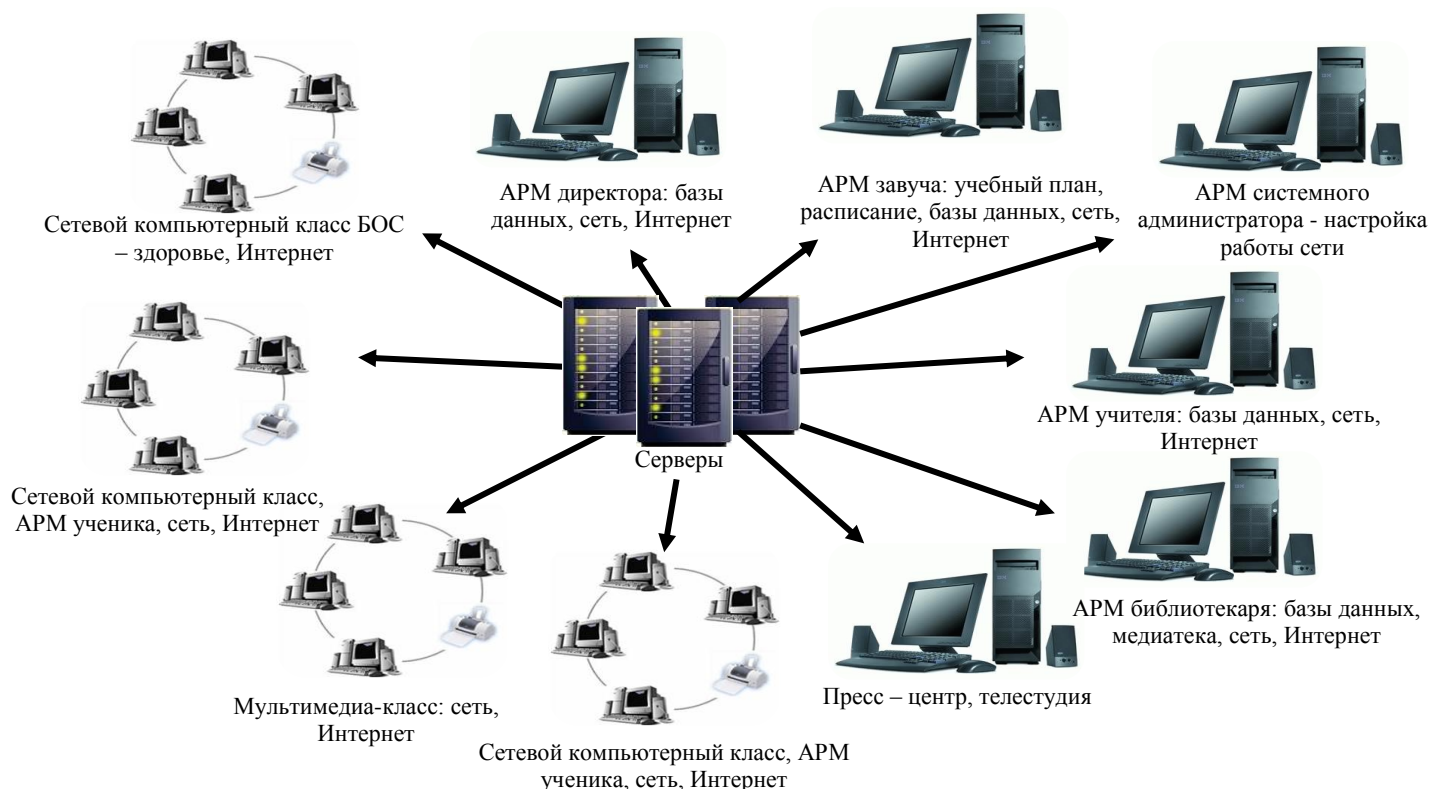
- Сервер TeamRay, GA-Q67M-D2H-B3, Intel Core i5-2300, 4Gb, 2x500Gb, DVD±RW

- Сервер HP ProLiant ML Gen8: 2 процессора Intel серии E5, 24GB ОП, HPP 410/256 Smart Array контроллер с 8 дисками 250GB, DVDROM, 2 блока питания с «горячей» заменой Switch (8-ми портовые), обеспечивающие проводное подключение стационарных компьютеров и web-камер, объединение сегментов школьной локальной сети, их взаимодействие друг с другом и Интернет:

- Switch 8 port D-Link DES-1008D – 4 ед.; - Switch 8 port D-Link DGS-1008 D – 1 ед.

Wi-Fi-роутеры DIR-628 - 2 ед. - обеспечивают полное покрытие территории школы для подключения беспроводных устройств (стационарных компьютеров, ноутбуков, планшетов и др. мобильных устройств) к школьной сети;

Источник бесперебойного питания Powercom WOW-700 U – 3 ед.



Информационная среда школы

Республиканский конкурс проектов
«Лучший школьный информационно – библиотечный центр»

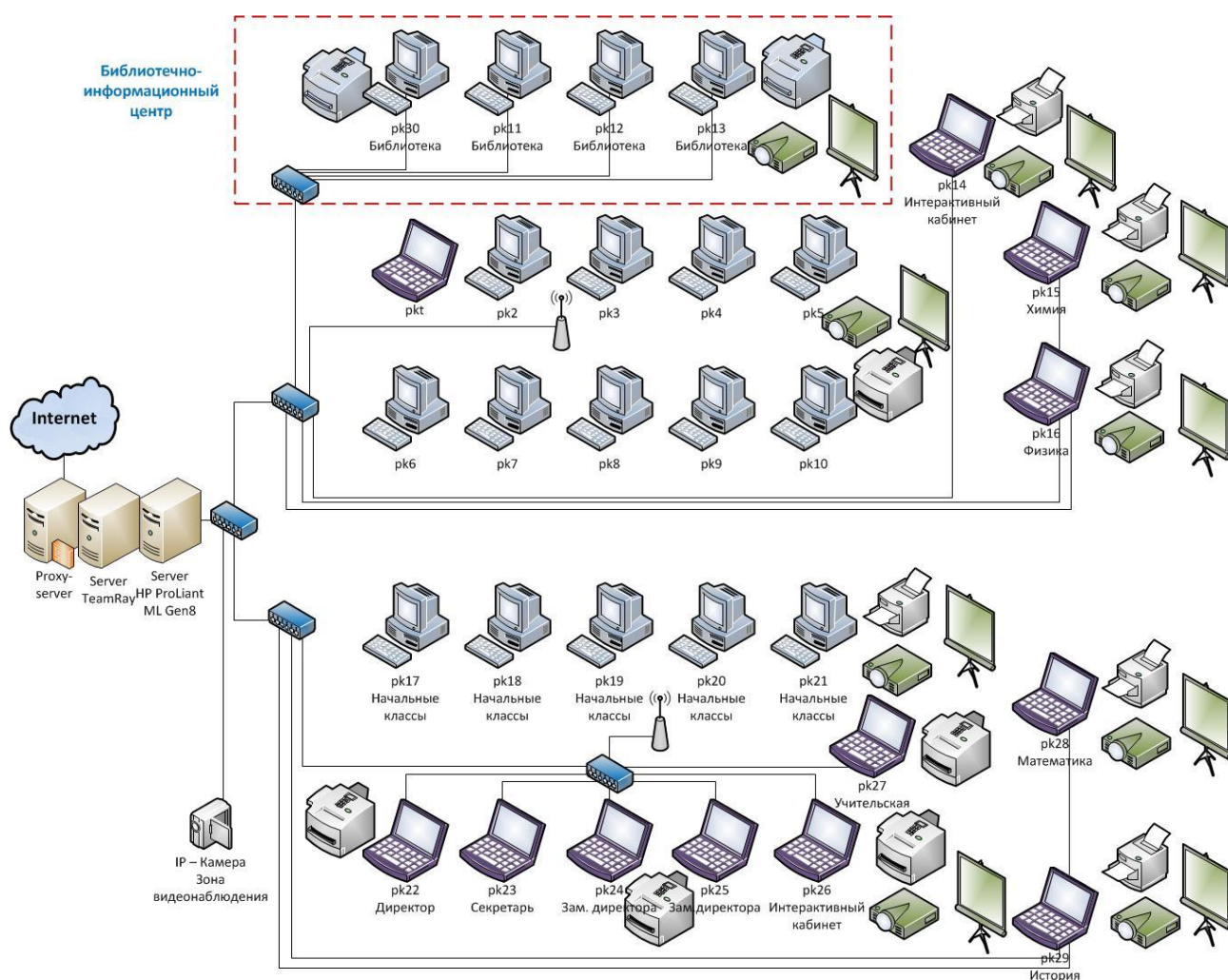


Схема инфраструктура школы с библиотечно-информационным центром

Кадровое обеспечение: реальность достижения целей и задач проекта обусловлена наличием необходимых для воплощения проекта кадровым, организационным, инфраструктурным и методическим потенциалом, необходимым для реализации проекта, уровнем владения учителями ПК, техническая оснащенность образовательного учреждения. Общее количество педагогических работников - 22 человека (высшая квалификационная категория - 6, первая – 12, вторая – 3, без категории – 1 (совместитель)). За последние 5 лет 100% учителей прошли курсы повышения квалификации в области ИКТ. На базе школы прошли курсы и семинары по внедрению интерактивных технологий в образовательный процесс, по освоению учащимися начальной школы образовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения. Школа активно сотрудничает с Глазовским техническим колледжем и Глазовским инженерно-экономическим институтом (филиалом) ИжГТУ имени М.Т.Калашникова.

На балансе школы числится: 32 компьютера и ноутбуков. Вычислительная техника в предметных кабинетах. В кабинете информатики 9 ученических, 1 – учительский ПК. В 9 кабинетах установлены ПК, в кабинетах начальной школы – 5 ПК, также имеются 2 интерактивных кабинета с соответствующим оборудованием. Вычислительная техника для сопровождения УВП. Учительская – 1 компьютер, библиотека – 4 компьютера, заместитель директора по УВР – 2 компьютера. Имеются 2 интерактивные доски. В школе проведена локальная сеть, установлены 3 сервера.

Востребованность и масштабируемость

В ближайшее время каждой школе потребуется создание качественно нового уровня библиотечно-информационного обслуживания учащихся, родителей, преподавателей на основе новых информационных технологий, сетевых информационных технологий; повышение эффективности ресурсного (информационного) обеспечения урочной и внеурочной деятельности участников обучения через новые формы его организации информационно-образовательной среды для реализации новых ФГОС и образовательной инициативы «Наша новая школа». Востребованность и масштабируемость проекта обусловлена содержанием четкой методики, для возможности использования другими школами, для востребования коллективами этих школ, и применением во многих образовательных учреждениях. Проект легко копируется и поэтому может быть взят за основу в школах района и Республики. И над этим мы будем работать, презентуя реализованный проект на мероприятиях различного уровня.

22 Список литературы

1. Волобуева М. Ю. Методические рекомендации по составлению программы развития школьной библиотеки / М.Ю.Волобуева. - // Школьная библиотека. - 2010. - №8. - С.27-29.
2. Ястребцева Е.Н. Школьный библиотечный медицентр: от идеи до воплощения: Методические рекомендации для библиотекарей, учителей и администрации школ /Е.Н.Ястребцева. - М.: БМЦ, 2002.
3. Гендина Н. И. Формирование информационной культуры личности в библиотеках общеобразовательных учреждений – 2-е изд. – М., 2003. – 286 с.
4. Ильина Л. П. Школьная библиотека в современных условиях развития образования// Школьная библиотека – 2004. – №3. – С. 8-11.
5. Литвинова И. А. Модель школьного библиотечно-информационного центра: опыт создания БИЦ//Школьная библиотека – 2004 – №8

6. Шрайберг Я. Л. Библиотеки и информационные технологии: десять лет спустя //Научные и технические библиотеки – 2004. – №1. – С. 25-55
7. Яскевич В. Интернет должен участвовать в образовательном процессе через школьную библиотеку. – Библиотека в школе. – 2001.- №1. – С.5.
8. Библиотечное дело – XXI век: науч.-практ. сб. Вып 1 (15) / Рос. гос. б-ка. – Москва: Рос. гос. б-ка, 2008. – 272 с.
9. Панкова Е. В. Электронное библиографическое пособие: практ. рук. для библ. работников / Е. В. Панкова, Л. С. Беркутова. – Москва: ФОРУМ, 2008. –127 с.: ил.
10. <http://www.websib.ru/noos/director/books/1.html> - Ястребцева Е.Н. Школьный библиотечный медицентр: от идеи до воплощения
11. <http://lifereflex.blogspot.com/2010/09/blog-post.html> - Подъяпольская О.Школьная библиотека — курс на планирование, осуществление и... развитие!!!
12. http://lib.1september.ru/view_article.php?id=201001104 - Лякина Г. Еще раз о проектах в школе и библиотеке
13. http://lib.1september.ru/view_article.php?ID=200900410 - Кондрашова С. Модернизируем нашу библиотечную среду
14. http://www.eos.ru/eos_delopr/eos_law/detail.php?ID=29681 - Концепция развития библиотечного дела в РФ до 2015 г.

23 Приложения

23.1 Нормативные и распорядительные документы

1. Положение о библиотечно-информационном центре (БИЦ) МОУ «Кожильская СОШ сельскохозяйственного направления»
2. Должностные обязанности заведующего библиотечно-информационного центра (БИЦ)
3. Правила пользования библиотечно-информационным центром (БИЦ)
4. Положение о предоставлении доступа к справочно-поисковому аппарату библиотеки, базам данных
5. Положение о предоставлении доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеке, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах
6. План работы библиотечно-информационного центра на 2012-2013 учебный год
7. Годовой план работы школьной библиотеки на 2012-2013 учебный год

8. Перспективный план работы школьной библиотеки на 2012-2015 учебный год
9. Календарь знаменательных дат на 2012-2013 учебный год
10. План работы школьной библиотеки на 2012-2013 учебный год
11. УМК на 2012-2013 учебный год
12. Отчет работы школьной библиотеки за 2011-2012 учебный год
13. Отчет школьной библиотеки о проведении библиотечных уроков
14. Коллекция ЦОР (цифровые образовательные ресурсы)
15. Порядок обеспечения учащихся учебниками в 2012-2013 учебном году
16. Федеральный перечень учебников, допущенных Минобрнауки к использованию в общеобразовательных учреждениях в 2012-2013 учебном году
17. Перечень учебников в МОУ «Кожильская СОШ сельскохозяйственного направления» на 2012-2013 учебный год (по классам)
18. Заказ учебников на 2012-2013 учебный год
19. Список учащихся МОУ «Кожильская СОШ сельскохозяйственного направления» на 2012-2013 учебный год
20. Сведения о количестве учебников, имеющихся в фонде библиотеки на 2012-2013 учебного года

23.2 Для чего мы участвуем в конкурсе?

Сегодня каждой школе необходимо создание и внедрение школьных информационно-библиотечных центров в образовательный процесс. Это необходимо для реализации информационного обеспечения образовательного процесса в школе в условиях внедрения новых ФГОС и образовательной инициативы «Наша новая школа» для интеграция усилий педагогического коллектива и родительского сообщества в области приобщения к чтению и руководства чтением школьников, воспитание и закрепление у школьников потребности и привычки к чтению, учебе и пользованию библиотеками. Именно поэтому был разработан наш проект «Библиотечно-информационный центр в инфраструктуре современной школы».

Несмотря на то, что информационно-образовательная среда нашей школы довольно хорошая мы, как и другие участники конкурса, нуждаемся в создании качественно нового уровня библиотечно-информационного обслуживания учащихся, родителей, преподавателей на основе новых сетевых и информационных технологий.

Возможно, наша модель БИЦ в инфраструктуре школы кому-то покажется интересной и поможет лучше сориентироваться в том, для чего нужен школьный библиотечно-информационный центр, скорректировать программу развития своей школы.

22.3 Фрагменты (скриншоты) презентации и видеоролика библиотечно-информационный центр

МОУ «Кожильская СОШ сельскохозяйственного направления»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Кожильская средняя общеобразовательная школа
сельскохозяйственного направления»

**Библиотечно –
информационный центр
в инфраструктуре
современной школы**

427806, Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Кожиль, ул. Кировская, д. 80
Тел. 8(34141) 90-233. URL: http://skoi.ru/glgirg_skojlibofaj.aspx E-mail: kozhschool@yandex.ru

Изменения в школах

Из проекта стандарта образования	«... Материально-техническая база включает: учебные кабинеты... информационно-библиотечные центры...»
Из Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»	«...школа должна стать центром не только обязательного образования, но и самоподготовки учащихся...»
Из опыта школ	руководители ОУ, располагающих локальной сетью, объединяют библиотеки, компьютерные классы и технические службы, стремясь обеспечить интерактивными и высокотехнологичными образовательными услугами участников образовательного процесса

Использование ИТ в Библиотеке	1. Интеграция цифровых и печатных средств информации, возможность дополнить собственные фонды ресурсами, создаваемыми участниками педагогического процесса
Владение техническими навыками	2. Возможность формирования и развития информационной грамотности и культуры учащихся в тесном сотрудничестве с учителями
Восприятие ценности инноваций и творчества	3. Библиотекарь поддерживает и развивает творческие способности школьников с использованием или новейших технологий, осуществляет поддержку проектной деятельности учителей-кандидатов, самостоятельные учебные исследования
Интерес к неформальным направлениям образования	4. Библиотека и библиотекарь могут играть новую роль в процессе организации всевозможных читательских исследований, консультирования и даже дистанционного обучения учителей и учащихся по вопросам чтения, новых поступлений, формирования информационной культуры – через блог, вики-среды и возможности социальных сервисов и инструментов Web 2.0, сотрудничество с детскими и молодежными библиотеками, привлечение учителей и родителей к совместным сетевым инициативам
Изменение учебной среды	5. Библиотекарь – ответственное лицо в школе за процессы создания источников знаний и отношений между участниками педагогического процесса в учебных ситуациях

Структура школьного библиотечно-информационного центра

- Абонент
- Читальный зал
- Справочно-библиографический отдел
- Учебно-методический отдел
- Компьютерная зона/медиатека

Основные функции БИЦ

Образовательная	Информационная
Культурная	Досуговая

Основные функции БИЦ

Основные функции БИЦ

- Образовательная:** содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса в школе
- Информационная:** обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, учителей и других категорий работников общеобразовательного учреждения с использованием как собственных информационных ресурсов, так и ресурсов других библиотек, библиотечных и информационных сетей и систем
- Культурная:** обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры, создание условий для репродуктивной и продуктивной культурной деятельности
- Досуговая:** содействие содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки

Основные направления школьного библиотечно-информационного центра



Создание единого информационного пространства



Создание нормативной базы библиотечно-информационного центра школы



Создание материально-технических и кадровых условий



Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним

Основные направления школьного библиотечно-информационного центра



Автоматизация библиотечных ресурсов



Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий



Повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления библиотекой



Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнерами

Информационные ресурсы

КНИЖНЫЙ ФОНД:

14 111 экз.



ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ:

57 ед.



AV/CD

212 экз.



Представление возможности удалённого доступа к информационным ресурсам и использование локальных сетей создают пользователям условия самостоятельного поиска информации со своих рабочих мест и выводят информационное обслуживание на более высокий уровень.

АБОНЕМЕНТ



Здесь предоставлен открытый доступ к универсальному книжному фонду по всем отраслям знаний и художественной литературы, а так же к широкому спектру периодических изданий.

Абонемент - сердце библиотеки !

На абонементе всегда многолюдно

ЧИТАЛЬНЫЙ ЗАЛ



Предлагаем к услугам читателей справочный фонд- словари, энциклопедии, универсальные тематические справочники, нормативные и законодательные документы.



ИНТЕРНЕТ-СЕРВИС

Тематический обзор популярных экранизаций художественных произведений, анкетирование учащихся



ИНТЕРНЕТ-СЕРВИС

Предоставляется широкий доступ к мировым информационным ресурсам через интернет!



Все современные технологии к Вашим услугам!

МИНИ-ГАЛЕРЕЯ

Здесь организуются выставки книг, живописи, фотографии профессиональных художников, а так же творческих работ читателей библиотеки



Развитие интеллектуальных и творческих способностей детей




Развитие интеллектуальных и творческих способностей детей дошкольного, младшего и среднего школьного возраста





Популяризация естественно-технических наук





Экологическое просвещение детей и подростков





Внедряет передовую библиотечную технологию с целью повышения качества работы библиотеки и изучения интересов пользователей.

Для досуга и творчества в БиЦ организованы:





- Газета «Наш Ералаш»
- Литературно-исторический клуб «Наследие веков»
- Студия детского развития «Домовенок»
- Музыкальная гостиная



Инфраструктура школы с библиотечно-информационным центром



1С: Школьная Библиотека – комплексное решение



Режим работы библиотечно-информационного центра

БиЦ является структурным подразделением МОУ «Кожильская СОШ с/х направления», обеспечивающим учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами образовательный процесс.




Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота
с 8.00 до 16.00
Обслуживает читателей с 8.30 до 15.30
Воскресенье – выходной день.
Последний рабочий день месяца – санитарный день.