



Руководителям общеобразовательных
организаций

Муниципальное
казённое учреждение
**«Выборгский районный
информационно-
методический центр»**

188800, г. Выборг, ул. Выборгская, д.30
тел./факс:(81378)2-24-02
E-mail: vrmc@list.ru

02.11.2022 № 92
на № _____ от _____

Уважаемые руководители!

В соответствии с письмом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 31.10.2022 № 19-33616/2022 рекомендуется использовать следующую модель организации муниципального этапа олимпиады:

- в соответствии с пунктом 48 Порядка, в общеобразовательной организации муниципальным органом управления образования назначается координатор - руководитель пункта проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с распоряжением комитета образования администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области от 01.11.2022г. №276-р.), ответственный за проведение олимпиады и неразглашение получаемой от Оргкомитета конфиденциальной информации;

- руководитель пункта проведения муниципального этапа олимпиады назначает организатора в каждую аудиторию проведения олимпиады из числа сотрудников общеобразовательной организации, не являющегося специалистами по предмету олимпиады; не допускается привлекать работников, являющихся наставниками участников олимпиады или имеющих заинтересованность в результате участия в олимпиаде того или иного участника;

- руководитель пункта проводит инструктаж организатора в аудитории (Приложение 1), знакомит с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678;

- организатор в аудитории перед началом олимпиады проводит инструктаж участников в соответствии с инструкцией (Приложение 2), следит за соблюдением правил поведения участников на всей продолжительности олимпиады, сообщает обо всех нарушениях руководителю пункта;

- во время проведения муниципального этапа олимпиады в аудитории присутствуют участники, организатор в аудитории и общественный наблюдатель, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, используя индивидуальные средства защиты;

- в день проведения муниципального этапа олимпиады осуществляется независимое наблюдение из числа сотрудников комитета образования МО «Выборгский район» и МКУ «ВРИМЦ»;

- комплекты заданий муниципального этапа олимпиады будут направляться на личный электронный адрес руководителя пункта и будут доступны для тиражирования за 2 часа до начала олимпиады;

- руководитель пункта осуществляет тиражирование заданий и анкет участника муниципального этапа олимпиады (Приложение 3) по количеству участвующих и передает материал организатору в аудитории;

- организация и проведение практических туров по физической культуре, ОБЖ, технологии, конкурсов устной речи по иностранным языкам осуществляются с использованием технологии видеозаписи и видеосвязи;

- организация защиты проектов по экологии и технологии осуществляется с использованием технологии видеосвязи.

- участники приступают к выполнению заданий в 11:00 часов по каждому общеобразовательному предмету, предварительно заполнив анкету участника муниципального этапа олимпиады;

- руководитель пункта по завершению олимпиады аккумулирует все работы участников (в. т.ч. видеозапись практических туров и конкурсов устной речи, проекты участников по технологии и экологии), составляет акт учета олимпиадных работ (Приложение 4) и передает в Оргкомитет муниципального этапа олимпиады;

- Оргкомитет муниципального этапа олимпиады осуществляет кодирование работ учащихся и передачу в жюри муниципального этапа олимпиады для проверки;

- проведение показа работ, апелляций по результатам муниципального этапа олимпиады осуществляется с использованием технологии видеозаписи или видеосвязи;

- разбор заданий по каждому предмету муниципального этапа олимпиады будет размещен в открытом доступе на сайте ГБУ ДО Центр «Интеллект» в течение нескольких дней по окончании тура: <https://center-intellect.ru/vsosh/>

Заместитель директора МКУ «ВРИМЦ»



Л.С. Гельд

**ИНСТРУКЦИЯ ОРГАНИЗАТОРА В АУДИТОРИИ
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном
году по каждому общеобразовательному предмету**

Организатор должен знать Порядок проведения Олимпиады, требования к ее проведению, утвержденные центральной предметно-методической комиссией по соответствующему предмету, регламент проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с учетом эпидемиологической ситуации в регионе, а также настоящую инструкцию.

В день проведения олимпиады организатор должен явиться в аудиторию за 30 минут до начала олимпиады, пройти инструктаж у ответственного за проведение олимпиады по образовательному учреждению, проверить готовность аудитории:

- убедиться в соответствии аудитории требованиям и нормам СанПиН,
- разместить на входе в аудиторию объявление о проведении в ней олимпиады с указанием продолжительности и просьбой не входить посторонних лиц,
- подготовить необходимое количество рабочих мест по количеству участников,
- определить в аудитории место для хранения личных вещей участников,
- получить от ответственного необходимые материалы (черновики, письменные принадлежности, бланки или тетради для ответов и др.) и оборудование (при необходимости) и распределить их по рабочим местам,
- подготовить на доске информацию о времени начала и окончания олимпиады.

При входе участников олимпиады в аудиторию организатору необходимо попросить участников оставить личные вещи в специально отведенном месте, с собой взять только разрешенные для использования на олимпиаде предметы, затем рассадить обучающихся (каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место).

Во время проведения олимпиады организатору запрещается:

- использовать средства связи;
- оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (не обозначенные Требованиями олимпиады)

Во время олимпиады организатор в аудитории должны следить за порядком и не допускать:

- разговоров участников между собой;
- обмена любыми материалами и предметами между участниками;
- наличия средств связи, электронно-вычислительной техники, и иных средств хранения и передачи информации;
- произвольного выхода участника из аудитории без сопровождения;
- выноса из аудиторий заданий;
- оказания содействия участникам в выполнении заданий кем-либо.

В случае обнаружения нарушения участником данных требований организатор должен незамедлительно сообщить об этом ответственному.

При ухудшении самочувствия участников организаторам необходимо проводить их к медицинскому работнику.

Если участник олимпиады предъявил претензию по процедуре проведения соревновательных туров олимпиады организатор должны незамедлительно обратиться к ответственному.

За 30 минут и за 5 минут до окончания Олимпиады организаторам необходимо уведомить участников о скором завершении времени.

Организатор осуществляют сбор материалов (олимпиадных заданий, олимпиадных работ, черновики) с рабочих мест участников в организованном порядке.

Организатору необходимо помнить, что олимпиада проводится в спокойной и доброжелательной обстановке!

Инструкция для участников, зачитываемая организатором в аудитории перед началом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету

Олимпиада проводится в спокойной и доброжелательной обстановке

Уважаемые участники олимпиады!

Сегодня, _____ (дата), в нашей школе проходит муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по _____ (назвать общеобразовательный предмет).

Во время проведения муниципального этапа олимпиады вы должны соблюдать Порядок и требования к проведению всероссийской олимпиады школьников, утвержденные Организатором школьного этапа олимпиады.

При выполнении олимпиадных заданий Вам запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки, пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые разрешены центральной предметно-методической комиссией и Вы получите вместе с заданиями;
- выносить из аудиторий черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные задания;
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;

За нарушение указанных требований вы будете удалены из аудитории с лишением права участия в олимпиаде по _____ (назвать общеобразовательный предмет) в текущем учебном году.

При выполнении олимпиадной работы вы можете пользоваться черновиком, который лежит у вас на столе, и личными канцелярскими принадлежностями. Черновики не проверяются и не оцениваются жюри.

Результаты выполненных Вами олимпиадных работ будут размещены на сайте методического отдела МБУ «ВРИМЦ» - metod@cit-vbg.ru

Для выполнения работы у вас есть _____ минут. За 15 минут до окончания времени я сообщу вам о предстоящем завершении.

Прошу заполнить анкету в Оргкомитет олимпиады. На заданиях и бланках ответов, если такие предусмотрены составителем заданий, свои личные данные вы не заполняете. Анкета сдается вместе с Вашей выполненной работой.

Инструктаж закончен. Перед началом работы, пожалуйста, внимательно прочитайте задания.

Начало выполнения олимпиадной работы: _____ (объявить время и зафиксировать на доске).

Окончание выполнения олимпиадной работы: _____ (объявить время и зафиксировать на доске).

Вы можете приступить к выполнению олимпиадных заданий. Желаем удачи!

* Время, отведенное на инструктаж и оформление анкеты, в общее время выполнения олимпиадных заданий не включается.

** За 15 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

- До окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 15 минут.
- Не забывайте переносить ответы из черновики в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

*** За 5 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

- До окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 5 минут.
- Проверьте, все ли ответы вы перенесли из черновики в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

По окончании выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

- Выполнение олимпиадных заданий окончено. Сдаем работы.

В Оргкомитет муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
МО «Выборгский район» Ленинградской области
в 2022-2023 учебном году

Анкета участника

1. ФИО (полностью)

2. Дата рождения _____ . _____ . _____ (ДД.ММ.ГГГГ)

3. Пол _____ (м/ж)

4. Краткое наименование общеобразовательной организации

5. Класс обучения _____

6. Предмет муниципального этапа ВсОШ _____

7. ФИО учителя, подготовившего участника (полностью)

Акт учета олимпиадных работ МЭ ВсОШ

ПРЕДМЕТ _____

МБОУ _____

№	Перечень предоставляемой информации	Информация
1.	Всего зарегистрированных участников по предмету, чел.	5 класс - 6 класс - 7 класс - 8 класс - 9 класс - 10 класс - 11 класс -
2.	Приняли участие, чел.	5 класс - 6 класс - 7 класс - 8 класс - 9 класс - 10 класс - 11 класс -
3.	Причины неявки: -отказ от участия - болеют	
4.	ИТОГО:	

Доставил _____ (ФИО)

Получил _____ (ФИО)